

Антикоррупционная деятельность

29.01.2026г. проведено заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации ЗАТО г.Североморск, ее структурных подразделений с правами юридического лица и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия рассмотрела материалы проверки о предоставлении муниципальным служащим структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск с правами юридического лица недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 и 2024 годы; уведомление одного муниципального служащего администрации ЗАТО г.Североморск о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; сообщения организаций о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации ЗАТО г.Североморск и ее структурном подразделении с правами юридического лица, в соответствии с требованиями части 3 статьи 64.1 Трудового кодекса РФ.

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.02.2025 № 246 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации ЗАТО г.Североморск, ее структурных подразделений с правами юридического лица и урегулированию конфликта интересов»,

Комиссия решила:

1. Считать установленным факт предоставления муниципальным служащим структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск с правами юридического лица недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, который обусловлен обстоятельствами, не связанными с умышленным искажением сведений.

2. Рекомендовать руководителю структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск с правами юридического лица не применять в отношении муниципального служащего меры дисциплинарного взыскания и рассмотреть вопрос об организации проведения с муниципальными служащими профилактической работы, направленной на разъяснение требований законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции и недопустимости их нарушения.

3. Признать, что при заключении договора с организацией на оказание услуг муниципальным служащим администрации ЗАТО г.Североморск конфликт интересов отсутствует.

4. Информация или какие-либо признаки, свидетельствующие о выгодах, преимуществах, преференциях, которые могли быть получены организациями при замещении гражданином должности муниципальной службы, не установлены.

5. Секретарю комиссии в 7-дневный срок направить информацию в адрес уведомившей организации о результатах рассмотрения сообщения о заключении

с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в администрации ЗАТО г.Североморск, трудового договора.

6. Рекомендовать руководителю структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск с правами юридического лица в 7-дневный срок направить информацию в адрес уведомившей организации о результатах рассмотрения сообщения о заключении с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в подразделении администрации ЗАТО г.Североморск с правами юридического лица, трудового договора.

**Врио начальника отдела муниципальной службы
и кадрового обеспечения
администрации ЗАТО г. Североморск**



Г.С. Долгорукова